


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP-26005288.
No. Contrato	4162.010.26.1 3685-2025	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	JUAN SEBASTIAN VILLA LUNA	
Cedula	1.130.672.206	
Valor del contrato:	\$3.795.000	
Fecha inicio	11/oct/2025	
Fecha finalización	31/oct/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: (X) Vencida () Anticipada () Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.518.000	
No. Planilla	34679589	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	52525481	
Operador:	ASOPAGOS	
Fecha de Pago	31/10/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE 2025	
CUOTA NÚMERO (01) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	
1.Acompañar la gestión técnica y operativa para el cumplimiento de los lineamientos y metodologías a desarrollar en las jornadas y eventos gestionando acciones para formación deportiva en el sistema educativo a través de la estructuración de planes de trabajo, definición y aplicación de metodologías, la puesta en marcha de estrategias y el desarrollo de actividades que permitan garantizar la	1. Acompaño participando en una reunión técnica con el fin de coordinar aspectos relacionados con la planeación y desarrollo de actividades deportivas en el ámbito educativo. Durante el encuentro se revisaron estrategias y metodologías que contribuyen al fortalecimiento del programa y a la mejora de los procesos operativos. 2. Realicé un entrenamiento con el equipo Chacales en la comuna 19, barrio Eucarístico, en el marco del seguimiento a las actividades deportivas del programa. Durante la jornada se orientaron ejercicios	

<p>calidad, efectividad y alcance del programa.</p> <p>2. Realizar seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.</p> <p>3. Ejecutar actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.</p> <p>4. Elaborar y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.</p>	<p>técnicos y tácticos, promoviendo la participación activa de los beneficiarios y el fortalecimiento de sus habilidades deportivas.</p> <p>3. Ejecuté la socialización del torneo de rugby, presentando la información relacionada con su organización, reglamentación y objetivos. Durante la jornada se promovió la participación de los equipos y se resolvieron inquietudes logísticas y técnicas, contribuyendo al fortalecimiento y difusión de las actividades del programa.</p> <p>4. Elaboré y diligencié el formato de parrilla de los monitores deportivos de la Secretaría del Deporte y la Recreación, consolidando la información correspondiente a las actividades, horarios y responsables. Esta labor permitió mantener un control actualizado sobre la planeación y ejecución de las acciones del programa.</p> <p>5. Asistí a una reunión con el equipo de trabajo del programa, con el propósito de coordinar acciones, revisar avances y definir estrategias para el desarrollo de las actividades deportivas. Este espacio permitió fortalecer la comunicación y el trabajo articulado entre los integrantes del equipo.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16UOZfNZyG2bzs113XUub9x84Sm70yhR1</p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>	
<p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p>	<p>27/OCT/2025</p>